

Gmina Siemiatycze, ul. Tadeusza Kościuszki 35, 17- 300 Siemiatycze

tel.: 85 65 52 860

faks: 85 65 52 911

.....
www.gminasiemiatycze.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

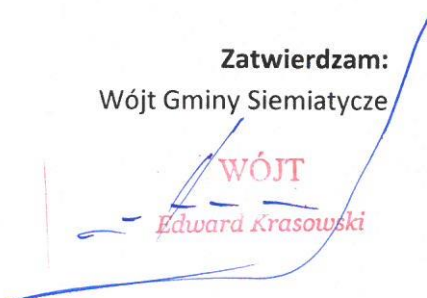
o wartości szacunkowej **mniejszej niż** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.
11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia:

**„Zakup wyposażenia Sali Doświadczenia Świata, pomocy logopedycznych, teatralnych,
plastycznych, dydaktycznych, pomocy do nauki kodowania oraz zabawek do Przedszkola
Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie”**

Rodzaj: Dostawa

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Siemiatycze


WÓJT
Edward Krasowski

Siemiatycze, wrzesień 2020

Specyfikacja niniejsza zawiera następujące załączniki:

Numer załącznika	Tytuł załącznika
Załącznik Nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik Nr 2	Oświadczenia Wykonawcy – dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3	Oświadczenia Wykonawcy – dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Wzór Umowy
Załącznik Nr 6.1	„Sala Doświadczenia Świata” - opis zamówienia do Zadania Nr 1
Załącznik Nr 6.2	„Nauka kodowania” - opis zamówienia do Zadania Nr 2
Załącznik Nr 6.3	„Pomoce logopedyczne” - opis zamówienia do Zadania Nr 3
Załącznik Nr 6.4	„Pomoce do zajęć teatralnych” - opis zamówienia do Zadania Nr 4
Załącznik Nr 6.5	„Pomoce do zajęć plastycznych” - opis zamówienia do Zadania Nr 5
Załącznik Nr 6.6	„Pomoce dydaktyczne oraz zabawki” - opis zamówienia do Zadania Nr 6
Załącznik Nr 7.1	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 1 Zakup wyposażenia do Sali Doświadczenia Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach
Załącznik Nr 7.2	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 2 Zakup wyposażenia do nauki kodowania w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie
Załącznik Nr 7.3	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 3 Zakup pomocy logopedycznych do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach
Załącznik Nr 7.4	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 4 Zakup pomocy do prowadzenia zajęć teatralnych
Załącznik Nr 7.5	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 5 Zakup pomocy do prowadzenia zajęć plastycznych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie
Załącznik Nr 7.6	Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 6 Zakup pomocy dydaktycznych oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie

1. Nazwa i adres Zamawiającego i miejsca dostaw

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Siemiatycze

ul. Tadeusza Kościuszki 35

17- 300 Siemiatycze

Tel. 85 65 52 860

fax. 85 65 52 911

www.gminasiemiatycze.pl

adres e-mail: sekretariat@gminasiemiatycze.pl

NIP : 544 – 143 – 70 - 88

REGON : 050659119

MIEJSCE DOSTAWY:

Przedszkole Gminne w Siemiatyczach

ul. Tadeusza Kościuszki 88

17- 300 Siemiatycze

MIEJSCE DOSTAWY:

Szkoła Podstawowa w Czartajewie

(OWP przy SP w Czartajewie)

ul. Szkolna 4

Czartajew

17- 300 Siemiatycze

2. Definicje

Ileokroć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),

Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91e ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **wyposażenia Sali Doświadczenia Świata, pomocy logopedycznych, teatralnych, plastycznych, dydaktycznych, pomocy do nauki kodowania oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP przy SP w Czartajewie.** Zamówienie zostało podzielone na części, zwane dalej Zadaniem, tj. :

- **Zadanie Nr 1** "Zakup wyposażenia do Sali Doświadczenia Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach"
- **Zadanie Nr 2** "Zakup wyposażenia do nauki kodowania w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Zadanie Nr 3** "Zakup pomocy logopedycznych do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach"
- **Zadanie Nr 4** "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć teatralnych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Zadanie Nr 5** "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć plastycznych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Zadanie Nr 6** "Zakup pomocy dydaktycznych oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki:

- **Załącznik Nr 6.1** "Sala Doświadczenia Świata" opis zamówienia do Zadania Nr 1 "Zakup wyposażenia do Sali Doświadczenia Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach"
- **Załącznik Nr 6.2** "Nauka kodowania" - opis zamówienia do Zadania Nr 2 "Zakup wyposażenia do nauki kodowania w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Załącznik Nr 6.3** "Pomoce logopedyczne" - opis zamówienia do Zadania Nr 3 "Zakup pomocy logopedycznych do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach"
- **Załącznik Nr 6.4** "Pomoce do zajęć teatralnych" - opis zamówienia do Zadania Nr 4 "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć teatralnych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Załącznik Nr 6.5** "Pomoce do zajęć plastycznych" - opis zamówienia do Zadania Nr 5 "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć plastycznych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"

- **Załącznik Nr 6.6** "Pomoce dydaktyczne oraz zabawki" - opis zamówienia do Zadania Nr 6 "Zakup pomocy dydaktycznych oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czarnej Białej"

4.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: zakup (lub wytworzenie), zapakowanie, załadunek, transport, rozładunek, wniesienie, złożenie, rozmieszczenie wyposażenia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach obiektu, pozostawienie porządku po rozładunku oraz zabranie śmieci wytworzonych w trakcie rozpakowywania dostawy.

4.4. Zakres zamówienia obejmuje w przypadku wyposażenia wyszczególnionego w *Załączniku Nr 6.1 "Sala Doświadczenia Świata"* - opis zamówienia do Zadania Nr 1 *"Zakup wyposażenia do Sali Doświadczenia Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach"* - montaż, rozruch oraz przeszkolenie pracowników Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach w zakresie obsługi tych urządzeń, posprzątanie pomieszczeń po montażu i rozmieszczeniu oraz wszelkie inne dodatkowe prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

4.6. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdalny do jego prawidłowej eksploatacji, nadto oznaczony znakiem CE Conformité Europe - (jeżeli grupa towarów wymaga takiego oznakowania), posiadać odpowiednie atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa, spełniać wymagania sanitarne – zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

4.7. Dostawa i montaż wyposażenia musi odbywać się w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

4.8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do oferowanego sprzętu komplet przewodów, które umożliwią jego pełno-funkcjonalne działanie.

4.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz do zapewnienia najwyższej jakości prac montażowych i towarzyszących dostawie. Wykonawca odpowiada za złożone i dostarczone do obiektu elementy wyposażenia do czasu odbioru końcowego wyposażenia przez Zamawiającego.

4.10. Wykonawca udzieli zamawiającemu przynajmniej 24 miesiące gwarancji jakości na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta na przedmiot zamówienia z Zadania 1, Zadania 2, Zadania 3, Zadania 4, Zadania 5 i Zadania 6, jednak nie dłuższej niż 48 miesięcy.

4.11. Wszędzie tam, gdzie przy opisie produktu/przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia podał taki opis ze wskazaniem na typ i **dopuszcza składanie ofert**

równoważnych, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie produktu/przedmiotu zamówienia.

4.12. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej analizy warunków wykonania zamówienia w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

4.13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z nieterminowego i nienależytego wykonania zadania.

4.14. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych towaru, które będą stanowić podstawę do wystawienia faktur.

4.15. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

4.16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

4.17. Zamówienie jest **współfinansowane ze środków Unii Europejskiej** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, DZIAŁANIA 3.1 Kształcenie i edukacja, OŚ PRIORYTETOWA III: Kompetencje i kwalifikacje, PRIORYTET INWESTYCYJNY 10.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia, Projekt „OWP Siemiatycze – dodatkowa oferta” Nr WND.RPPD.03.01.01-20-0422/19 oraz Projekt „Dodatkowe zajęcia w OWP Czartajew” Nr WND.RPPD.03.01.01-20-0400/19.

4.18. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Główny kod CPV:

39162100-6- pomoce dydaktyczne,

Pomocnicze kody CPV:

37000000-8 – instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, *zabawki*, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne.

4.19. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

4. 20. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Zamówienie częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia

- **Zadanie Nr 1** "Zakup wyposażenia do Sali Doświadczania Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach": do 30 listopada 2020 r.
- **Zadanie Nr 2** "Zakup wyposażenia do nauki kodowania w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie": do 30 listopada 2020 r.
- **Zadanie Nr 3** "Zakup pomocy logopedycznych do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach": do 30 listopada 2020 r.
- **Zadanie Nr 4** "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć teatralnych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie": do 30 listopada 2020 r.
- **Zadanie Nr 5** "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć plastycznych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie": do 30 listopada 2020 r.
- **Zadanie Nr 6** "Zakup pomocy dydaktycznych oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie": do 30 listopada 2020 r.

8.1. Przez termin wykonania zamówienia należy rozumieć całkowite dostarczenie przedmiotu zamówienia oraz jego odbiór końcowy potwierdzony **protokołem zdawczo-odbiorczym**.

9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 9.2.

9.2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

9.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.

9.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 9 SIWZ Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

10.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

- komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn.zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców z niniejszego postępowania, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

10.3 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy pzp.

10.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i pkt 14 oraz pkt 16 – 20 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub

nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.4 SIWZ.

10.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy pzp).

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji

11.1.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 11.1.1 niniejszej SIWZ.

11.2.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 19.5 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

11.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

UWAGA: tego oświadczenia nie należy dołączać do oferty.

11.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

11.3.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu).

Nie dotyczy.

11.4 Dokumenty lub oświadczenia wymienione w Rozdziale 11 SIWZ sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 11.2 SIWZ inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, oświadczenia dotyczące wykonawcy lub innych podmiotów są składane w oryginale.

11.6 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

11.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.9 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1 Wymagania ogólne

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedno Zadanie, przy czym może wziąć udział w każdej z części/ w każdym Zadaniu.
- 2) Wykonawcy składają oferty według formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ oraz przedstawiają Kosztorys Ofertowy na załącznikach 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 lub 7.6 – w zależności od części na którą składają swoją ofertę.
- 3) Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim i muszą mieć formę pisemną zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych i/lub pełnomocnictw.
- 5) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta”. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).
- 8) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 10) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
- 11) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa **pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty**. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 12) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 13) Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.

15.2 Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać:

a) **Formularz Ofertowy**, sporządzony wg wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

b) **Kosztorys Ofertowy** (w zależności od wybranego Zadania, na które składa się ofertę) sporządzony według wzoru, stanowiącego:

- **Załącznik Nr 7.1** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 1 "Zakup wyposażenia do Sali Doświadczania Świata w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach"
- **Załącznik Nr 7.2** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 2 "Zakup wyposażenia do nauki kodowania w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Załącznik Nr 7.3** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 3 "Zakup pomocy logopedycznych do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach"
- **Załącznik Nr 7.4** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 4 "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć teatralnych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Załącznik Nr 7.5** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 5 "Zakup pomocy do prowadzenia zajęć plastycznych w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"
- **Załącznik Nr 7.6** – Kosztorys Ofertowy do Zadania Nr 6 "Zakup pomocy dydaktycznych oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie"

c) **oświadczenie Wykonawcy** na podst. Art. 25a ust. 1 Pzp zgodnie z Załącznikiem Nr 2,

d) **oświadczenie Wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 3,

e) dokument zawierający dowód, zgodnie z art. 22a ustawy, że Wykonawca będzie **dysponował zasobami innych podmiotów** w trakcie realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, będzie polegał na zasobach innych podmiotów,

f) dokument określający **zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji** Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę.

15.3 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

16.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123, z późn. zm.). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze **stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

16.2 Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

16.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytań.

16.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Pani Teresa Karolczuk e-mail: sekretariat@gminasiemiatycze.pl tel./fax: **85 655 29 11**

16.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

16.6 Zmiany są wiążące dla Wykonawców.

16.7 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

16.8 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań.

16.9 Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urządzie Gminy Siemiatycze 17-300 Siemiatycze, ul. Tadeusza Kościuszki 35 - Sekretariat** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	07.10.2020 r.	do godziny	12:00
---------	----------------------	------------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Urząd Gminy Siemiatycze, 17-300 Siemiatycze, ul. Tadeusza Kościuszki 35

Oferta w postępowaniu na: „„Zakup wyposażenia Sali Doświadczania Świata, pomocy logopedycznych, teatralnych, plastycznych, dydaktycznych, pomocy do nauki kodowania oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie”

Nie otwierać przed dniem: **07.10.2020 r., godz. 12:15**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. **należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to **przed terminem składania ofert**. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem z kolejnym numerem tj. „ZMIANA Nr”

18.2 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19 Miejsce i termin otwarcia ofert

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

W Urzędzie Gminy w Siemiatyczach 17-300 Siemiatycze, ul. Tadeusza Kościuszki 35 - pokój nr 4 (I piętro).

w dniu	07.10.2020 r.	o godzinie	12:15
--------	----------------------	------------	--------------

19.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te wycofania lub zmiany. Po

stwierdzeniu poprawności procedury dokonania wycofania oferty lub jej zmian, oferty wycofane nie będą rozpatrywane, a zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 3) Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19.6 Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

20 Termin związania ofertą

20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21 Opis sposobu obliczenia ceny

21.1. Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje: cenę jednostkową brutto, cenę brutto za przedmiot pomnożoną przez ilość sztuk danego towaru oraz łączną sumę brutto dla całego Zadania.

21.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny.

21.4 W cenie oferty wykonawca musi uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

21.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ (wzorzec umowy).

21.6 Cena oferty będąc jednocześnie wynagrodzeniem Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m. in.: produkcją lub zakupem przedmiotów (fabrycznie nowych), opakowaniem, transportem, załadunkiem, rozładunkiem, wniesieniem, rozmieszczeniem, instalacją, montażem, posprzątaniami po rozmieszczeniu/montażu, przeszkolenia pracowników oraz koszty gwarancji jakości, dokumentacji wymaganej umową i przepisami oraz wszelkie inne koszty/opłaty, niezależne od tego czy Wykonawca przewidział lub mógł je przewidzieć. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.

21.7 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, wzrostu najniższego wynagrodzenia i inne.

21.8 Cena oferty to **cena brutto za realizację całego zamówienia**, gdzie należy przewidzieć cały przebieg realizacji dostawy, a wszelkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.

22. Kryteria oceny ofert

22.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium (%)
Cena (C)	60 %
Okres gwarancji (G)	40 %

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy poszczególnych kryteriów.

22.2 Zasady oceny kryterium „cena” (C)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie Zadania, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C _{min}	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C _o	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

22.3 Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G)

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego i wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Minimalny wymagany okres gwarancji to 24 miesiące. Oferty z krótszym okresem gwarancji zostaną odrzucone. Zamawiający zastrzega, że maksymalny okres gwarancji to 48 miesięcy.

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

- **20 p.** → 24 miesiące – 32 miesiące
- **30 p.** → 33 miesiące - 40 miesięcy
- **40 p.** → 41 miesięcy - 48 miesięcy

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w pkt C Formularza Oferty odpowiedniego kwadratu określającego ww. okres gwarancji, albo zaznaczy więcej niż jeden kwadrat, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji, tj. 2 lata gwarancji jakościowej i przyzna wykonawcy w kryterium gwarancja 20 punktów.

Zaoferowany przez Wykonawcę termin okresu gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą. Okres gwarancji będzie liczony od daty odbioru końcowego.

22.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najkorzystniejszy bilans wskazanych wyżej kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej w kryteriach: „Cena” oraz „Okres gwarancji”,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

22.5 Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

23.1 Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

- 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w załączniku nr 5(Wzorce Umowy) do niniejszej SIWZ,
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy pzp.

23.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy. Okoliczności dopuszczające możliwość zmiany umowy określone zostały we wzorze Umowy.

24 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ (załącznik nr 5). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

24.4 Zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

25 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

2. Odwołanie:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i pkt 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 10) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.

- 11) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu:
 - 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a - 198g ustawy pzp.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

26 Podwykonawstwo

26.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

26.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

26.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

26.4 Informacje o umowach o podwykonawstwo na usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

26.5 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie następuje w Formularzu Ofertowym, jeżeli nazwy podwykonawców są znane na etapie składania oferty.

27 Klauzula informacyjna z art.13 RODO

1. Klauzula informacyjna wypełniająca obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

▪ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w **Urzędzie Gminy Siemiatycze - Wójt Gminy Siemiatycze, ul. Tadeusza Kościuszki 35, 17-300 Siemiatycze, tel. 85 655 28 60, email sekretariat@gminasiemiatycze.pl**

▪ zgodnie z art. 37 ust. 1 lit.a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@gminasiemiatycze.pl

▪ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn **„Zakup wyposażenia Sali Doświadczania Świata, pomocy logopedycznych, teatralnych, plastycznych, dydaktycznych, pomocy do nauki kodowania oraz zabawek do Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach i OWP w Czartajewie”** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego, nr sprawy: RG.271.13.2020;**

▪ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

▪ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

▪ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

▪ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

▪ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art.13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art.13 ust.4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznym, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzyskanych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest (o ile dotyczy to wykonawcy) do złożenia



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Stosowne oświadczenie zawarte jest w pkt.D.5) Formularza Oferty.

***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

