

UCHWAŁA NR XI/128/2012
RADY GMINY SIEMIATYCZE

z dnia 29 maja 2012 r.

w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Siemiatycze

Na podstawie art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm. Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, z 2006 r. Nr 144 poz.1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, Nr 219 poz. 1705, z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, z 2011r. Nr 106 poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 205 poz. 1206 / Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Siemiatycze, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVII/107/05 Rady Gminy Siemiatycze z dnia 14.03.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy o charakterze socjalnym / opublikowana (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 78 poz. 1005).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Zbigniew Sycewicz

Regulamin udzielania pomocy o charakterze socjalnym

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne
- 2) zasiłek szkolny

§ 2. Uprawnieni do otrzymania pomocy o charakterze socjalnym są uczniowie zamieszkali na terenie gminy Siemiatycze, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe w tym:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo z niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych - do czasu ukończenia obowiązku nauki
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia

§ 3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 4. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

§ 5. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150,00 zł netto włącznie do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 151,00 zł do kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej do 120 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

§ 6. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa wyżej są przyznawane:

- 1) na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia
- 2) na wniosek dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt. 2 ustawy o systemie oświaty

3) z urzędu

§ 7. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców
- 2) miejsce zamieszkania ucznia
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku oraz wskazanie formy realizacji świadczenia innej niż forma pieniężna
- 4) oświadczenie o wysokości dochodu składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przy użyciu klauzuli "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"

§ 8. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Siemiatyczach do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych, kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§ 9. Stypendium szkolne może być przyznane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym, w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w zajęciach rozwijających uzdolnienia artystyczne i sportowe, zajęciach nauki języków obcych oraz innych przedsięwzięć realizowanych przez szkołę jak wyjazdy do teatru, bilety do kina, na basen, na wycieczki szkolne i inne
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, edukacyjnych programów komputerowych, przyborów i pomocy szkolnych typu długopisy, ołówki, kredki, linijki, temperówki, piórniki, farby, mazaki, bloki rysunkowe, zeszyty, plecaków, tornistrów / jeden na rok /, stroju na zajęcia wychowania fizycznego / raz na semestr /, butów na zajęcia sportowe / raz na semestr /, mundurków szkolnych
- 3) uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat, kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły
- 4) stypendium może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli w wyniku analizy dokumentów załączonych do wniosku organ uzna, że udzielenie stypendium w innych formach nie jest możliwe lub w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe
- 5) stypendium może być udzielone w kilku formach jednocześnie.
- 6) refundacja poniesionych przez wnioskodawców kosztów będzie realizowana po przedłożeniu przez wnioskodawcę oryginałów rachunków i faktur dotyczących kosztów edukacji ucznia w roku szkolnym na jaki przyznano pomoc, wystawionych na ucznia, rodzica, opiekuna prawnego. Nieudokumentowanie zakupów do zakończenia roku szkolnego powoduje utratę prawa do stypendium za ten rok szkolny.

§ 10. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

§ 11. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierci rodziców lub prawnych opiekunów, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia, innych szczególnych zdarzeń losowych)

§ 12. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 13. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

§ 14. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę sytuację materialną ucznia i ocenę skutków zdarzenia losowego.

§ 15. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 16. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

§ 17. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek złożony w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Siemiatyczach przez:

- 1) rodziców, prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia
- 2) dyrektora szkoły do której uczęszcza uczeń
- 3) z urzędu

§ 18. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest złożenie wniosku wraz ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego oraz zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w oświadczeniu klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

§ 19. Wypłatę i rozliczenie przyznanych świadczeń pomocy materialnej dokonuje Gminny Zespół Obsługi Szkół w Siemiatyczach. Realizacja świadczeń następuje na podstawie sprawdzonych, opisanych i zatwierdzonych przez Kierownika Zespołu faktur, potwierdzających poniesienie wydatków zgodnie z decyzjami administracyjnymi.

§ 20. Wstrzymuje się przyznaną pomoc materialną w przypadku gdy uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły, uczeń zmieni miejsce zamieszkania poza obszar gminy, dochód na osobę w rodzinie ucznia przekroczy kryterium dochodowe, uczeń otrzyma inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych i przekroczy kwoty limitów określonych w paragrafie 3. O ustaniu przyczyn uzasadniających przyznanie pomocy materialnej wnioskodawca jest obowiązany zawiadomić organ wydający decyzję w ciągu 7 dni od zaistnienia przyczyny.

§ 21. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 22. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu