

OSO.2110.2.2013

**WÓJT GMINY SIEMIATYCZE**  
**17-300 Siemiatycze ul. Tadeusza Kościuszki 35**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze: kasjer w Urzędzie Gminy Siemiatycze w pełnym wymiarze czasu pracy.**

**Liczba kandydatów do wyłonienia: 1 osoba.**

**I. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe II stopnia ( magisterskie) o kierunku : ekonomicznym, administracyjnym, zarządzania.
3. doświadczenie zawodowe: minimum 2 lata pracy na stanowisku kasjerki.
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. znajomość przepisów prawa m.in. :
  - o samorządzie gminnym,
  - o pracownikach samorządowych
  - o finansach publicznych, rachunkowości itp.
6. znajomość obsługi urządzeń biurowych i komputera, programów informatycznych
7. zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

**II. Wymagania dodatkowe :**

1. dobra organizacja pracy,
2. umiejętność zasad księgowania
3. komunikatywność, rzetelność, sumienność, odpowiedzialność, dyspozycyjność.

**III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Obsługa kasowa Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Biblioteki Publicznej.
2. Rozliczanie podatku VAT,
3. Prowadzenie ewidencji wpływów i wypłat w postaci raportów kasowych,
4. Prowadzenie gospodarki drukami ścisłego zarachowania,
5. Rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych (zaliczki,ryczałty)

#### IV. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny ,
2. życiorys (c.v.),
3. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie , dodatkowe kwalifikacyjne , staż pracy i doświadczenie zawodowe stwierdzone świadectwem pracy lub zaświadczeniem o zatrudnieniu,
5. oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych,
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.


Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesyłać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem” **Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Siemiatycze** ” na adres : Urząd Gminy Siemiatycze 17-300 Siemiatycze ul. Tadeusza Kościuszki 35 lub składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy ( pokój nr 4 ,I piętro).  
Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24 maja 2013r.do godz. 15.00**

Wykaz kandydatów spełniających wymogi formalne i termin rozmów kwalifikacyjnych będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeń UG i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Siemiatycze w zakładce „nabory”.

- V. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy po terminie, nie będą rozpatrywane. W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.
- VI. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.
- VII. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siemiatycze, na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu niezwłocznie po przeprowadzonym i zakończonym naborze.
- VIII. Inne informacje:

1. Do pobrania:
  - kwestionariusz osobowy,
  - wzór oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych i oświadczenia kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

Dokumenty te dostępne są również w sekretariacie Urzędu.

  
**WÓJT**  
Edward Zaremba