

Siemiatycze, dn.08.07.2013 rok

OSO. 2110.3.2013

PROTOKÓŁ

**z przeprowadzonych rozmów z kandydatami na stanowisko urzędnicze: referent do
spraw kancelaryjnych i sekretariatu w Urzędzie Gminy Siemiatycze
w pełnym wymiarze czasu pracy.**

Komisja w składzie:

1. Przewodnicząca Komisji – Joanna Miłkowska Sekretarz Gminy,
2. Członek Komisji – Barbara Suszyńska Skarbnik Gminy,
3. Członek Komisji - Eugeniusz Pierewoj Kierownik Referatu,
4. Członek Komisji – Monika Anna Dobrogowska Inspektor ds. kadr;




W dniu 5 lipca 2013 roku Komisja przeprowadziła rozmowy kwalifikacyjne z kandydatkami, które spełniały kryteria w ogłoszonym naborze. Zakres tematyczny rozmów dotyczył zasad funkcjonowania sekretariatu, znajomości ustawy o samorządzie gminy oraz elementarnej wiedzy z zakresu prawa administracyjnego.

Komisja wytypowała ponownie 3 kandydatki:

1. Marta Zarzecka
2. Dorota Borysiuk
3. Katarzyna Porzezińska

Osoby wyżej wymienione wykazały się dobrym przygotowaniem merytorycznym jak i gotowością do pracy na w/w stanowisku. Powyższe osoby o terminie rozmów z Wójtem Gminy zostaną poinformowane telefonicznie.

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.